



Finansē
Eiropas Savienība
NextGenerationEU



Administratoru mācības Jautājumi un atbildes 12.05.2026.

INTEA | your e-learning partner

Eiropas Savienības Atveseļošanas Fonda projekts Nr.
2.1.2.1.i.0/1/23/I/VARAM/008 „Mācīšanās un attīstības sistēmas ieviešana”

Piedalās

VAS:

Rinalds Rudzītis

Linda Puriņa

INTEA:

Baiba Kittele

Regīna Ņikolenco

Kristīne Rožkalna-Eglīte

Liene Veidemane

INTEA

Power User

Power User = galvenie lietotāji (piemēram, Iestādes sistēmas administratori, Iestādes mācību koordinatori u.c.)

- Tiek definēti iestādes/ministrijas līmenī
- Tiek piešķirta noteikta superadministratoru atļauju apakškopa, izrietot no darba uzdevuma (piemēram, lietotāju pārvaldība, mācību satura ievietošana u.c.)

MAS dažādas lietotāju lomas

Lietotāji

FILTERS

Search...

VAS mācību katalogs

Šeit varat redzēt VAS pieejamās mācības

New

Mākslīgā intelekta pamati publiskajai pārvaldei

FREE

LV

E-learning

New

Izglītojoša interaktīva spēle "Ētiskās vērtības valsts pārvaldē nodarbinātajiem"

FREE

LV | 45m 00s

E-learning

Vadītāji

Valsts administrācijas skola

Atpakaļ

VAS

Mana komanda

KOMANDAS DALĪBNIEKI

KONTROLSARAKSTI

FILTRI (1)

Meklēt...

4 aktīvi dalībnieki

JB

Rožkalna-Eglīte Kristīne

Izskatās labi

Nokavētie kursi

0

SKATĪT KOMANDU (1)

...

Administratori

Valsts administrācijas skola

Search content in the platform

Back

All Channels

Course management

Mākslīgā intelekta pamati publiskajai pārvaldei

Mākslīgā intelekta pamati publiskajai pārvaldei

Kursa ietvaros dalībnieki iepazīsies ar drošības un ētikas aspektiem mākslīgā intelekta (MI) izmantošanā, kā arī ar to, kā izvērtēt rīku lietderību konkrētās darba situācijā

PROPERTIES

TRAINING MATERIAL

ENROLLMENTS

REPORTS

LEARNING PLANS

CATALOGS

CHANNELS

Course report

Users that have completed the course 0%

4 Enrolled users

26 Days since launch

1 Training material

0 To Begin

4 in progress

0 Completed

Training material view statistics:

User statistics

Training material statistics

Learner assignments

Enrollment status

Active enrollments

Export as

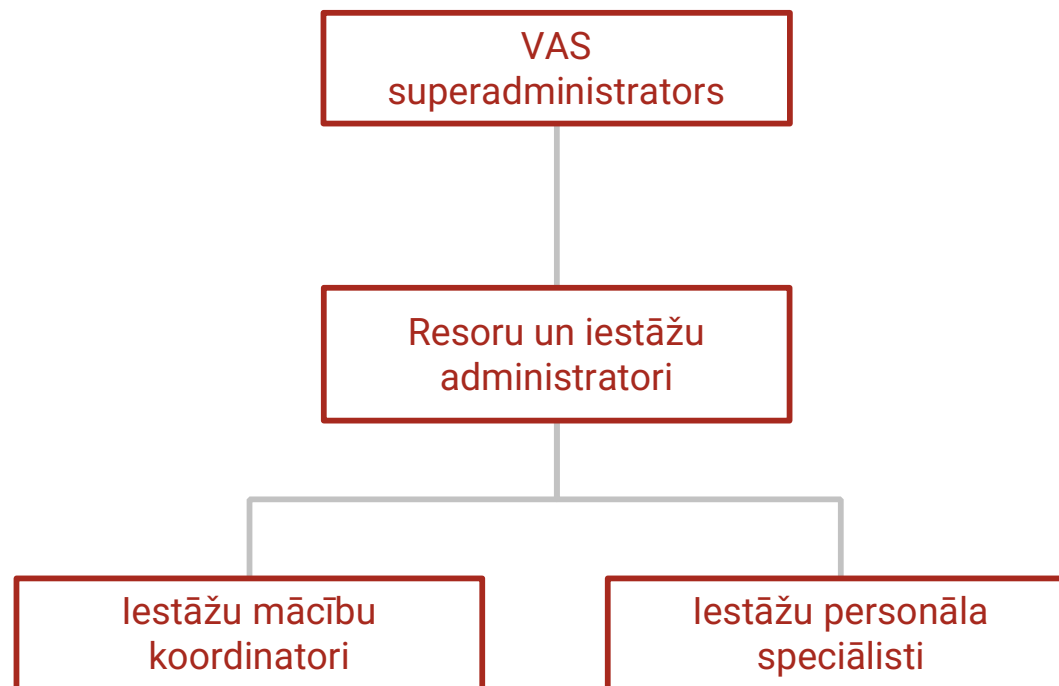
Excel

Download

Search

Calendar

USERNAME	ENROLLMENT DATE	FIRST ACCESS DATE	COMPLETION DATE	LAST ACCESS DATE	PROGRESS	TRAINING MATERIAL TIME	STATUS	SCORE
kr@intea.lv	9/12/2025 2:30:38 pm	9/12/2025 2:30:40 pm	-	9/12/2025 2:30:49 pm	0%	9s	In progress	0
lv@intea.lv	9/12/2025 2:31:15 pm	10/7/2025 11:28:31 am	-	10/7/2025 11:28:41 am	0%	10s	In progress	0
sanita.medne@vas.gov.lv	9/19/2025 10:33:28 am	9/19/2025 10:33:33 am	-	9/19/2025 2:56:00 pm	0%	0h 7m	In progress	0
tia_user	10/3/2025 12:06:40 pm	10/3/2025 12:06:43 pm	-	10/6/2025 10:50:28 am	0%	0h 1m	In progress	0



MAS iestāžu lomas

VAS superadministrators

- Sistēmas pamata konfigurācija un tehnisko parametru definēšana
- Instanču struktūra
- Administratoru un lietotāju lomas
- KAM superadmins (apstiprina lomas)
- Iestāžu sistēmu administratoru mācības un atbalsts

Nepārvalda iestāžu mācību koordinēšanu, materiālu ielādi utt.

VAS MAS pieredzes vadītājs (produkta īpašnieks)

- Pārvalda MAS uzbūvi un iespējas
- Nodrošina lietotāju pieredzes uzlabošu
- Definē procesus un labākās prakses
- MAS attīstība (Docebo atjauninājumi, procesu ieviešana)
- Iestāžu sistēmu administratoru un mācību koordinatoru atbalsts

Nepārvalda iestāžu mācību koordinēšanu, materiālu ielādi utt.

Iestādes sistēmas administratori

- Sistēmas un lietotāju pārvaldība
- **KAM pārvaldība**

Iestādes mācību koordinatori

- Mācību pārvaldība
- Mācību plāni
- Kursu katalogi un kanāli
- Lietotāju pievienošana mācībām
- Ziņojumi
- Atskaites
- Materiālu repozitorijs
- Testu un aptauju veidošana

Iestādes HR speciālisti

- Mācību plāni un programmas
- Mācību ietekmes novērtēšana
- **KAM administrēšana**

Tēmas

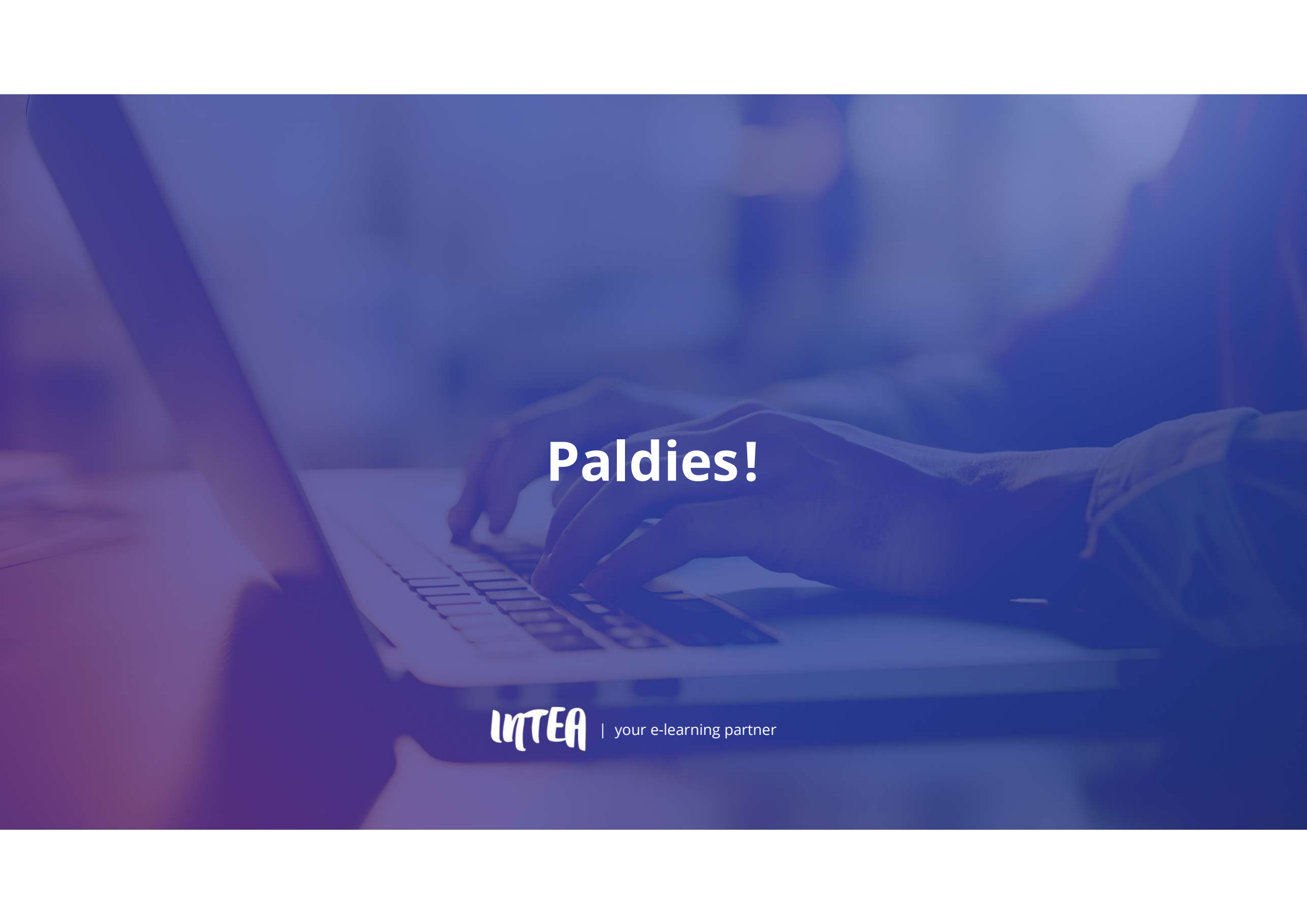
- Vispārējā MAS lietošana - Navigācija
- Iestādes administratora/koordinators pienākumi
- Vadītāja loma
- Lietotāju pārvaldība
 - jaunu darbinieku integrēšanās sistēmā/process pēc darba attiecību pārtraukšanas
- Lietotāju apmācību process - kādus sistēmas elementus izmantot, lai vadītu apmācību procesu (kursi, plāni, katalogi, sākuma izklājlapa un navigācijas josla)
- Mācību kursu veidošana
 - testu veidošana/zināšanu pārbaude
 - pieteikšanās mācībām - reģistrācijas veidi
- Lietotāju dalīšana grupās un mācību piesaistīšana grupām

Tēmas

- Ārējo mācību uzskaitē/pievienošana darbiniekam
- Atskaites
 - mācību izpildes kontrole
- Sertifikāti
- Migrācija
- Saskaņošanas plūsmas
- Materiāli, kurus var nodot iestādes darbiniekiem (par sistēmas izmantošanu)
- Tipiskās kļūdas
- Pieredze: 1 darbinieka (iestādes izvirzītā administratora/koordinators) reālā noslodze, strādājot MAS

Pieejamie resursi

- [Docebo Help](#)
- Iestāžu administratoru apmācību video ieraksti
- Sistēmas administratora rokasgrāmata
- Pamācību video lietotājiem
- [Docebo University](#)
- <https://help.docebo.com/hc/en-us/articles/360021001819-Docebo-system-requirements>



Paldies!



| your e-learning partner